

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Педагогический институт
Кафедра дефектологии

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института



Т. И. Гущина
«04» июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.3.2 Научно-исследовательская деятельность дефектолога в специальном и инклюзивном образовании

Направление подготовки/специальность: 44.04.03 - Специальное (дефектологическое) образование

Профиль/направленность/специализация: Современные технологии инклюзивного образования

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2022

Тамбов, 2022

Автор программы:

Кандидат психологических наук, Андреева Алена Алексеевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.03 - Специальное (дефектологическое) образование (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «22» февраля 2018 г. № 128).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры дефектологии «24» июня 2022 г. Протокол № 9

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Педагогического института, Протокол от «04» июля 2022 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП Магистра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	10
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	16
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	18

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Способность изучать и систематизировать достижения отечественных и зарубежных исследований в области специального образования и смежных отраслей знаний

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- научно-исследовательский
- педагогический
- сопровождения

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования; в сфере научных исследований), 03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Способность изучать и систематизировать достижения отечественных и зарубежных исследований в области специального образования и смежных отраслей знаний	Систематизирует достижения российских и зарубежных исследователей в области специального образования и смежных отраслей знания

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Способность изучать и систематизировать достижения отечественных и зарубежных исследований в области специального образования и смежных отраслей знаний

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения	
		Заочная (семестр)	
		1	3
1	Медико-биологические проблемы дефектологии	+	
2	Методология и методы педагогического исследования	+	

3	Научно-исследовательская работа		+
---	---------------------------------	--	---

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Научно-исследовательская деятельность дефектолога в специальном и инклюзивном образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 44.04.03 - Специальное (дефектологическое) образование.

Дисциплина «Научно-исследовательская деятельность дефектолога в специальном и инклюзивном образовании» изучается в 2 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Заочная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Контактная работа	10
Лекции (Лекции)	4
Практические (Практ. раб.)	6
Самостоятельная работа (СР)	58
Зачет	4

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лек ции	Пра кт. раб.	СР	
		3	3	3	
2 семестр					
1	Характеристика научных и учебных изданий, их дифференцировка.	1	-	8	Опрос
2	Статьи в научных журналах и научных сборниках.	1	-	8	Опрос
3	Технология создания научных изданий.	-	1	6	Опрос
4	Составление тезисов.	-	1	6	Опрос
5	Справочный аппарат книги.	-	1	6	Опрос
6	Тематический и систематический указатели.	-	1	6	Опрос
7	Работа над текстом научных изданий.	1	1	6	Опрос

8	Составление библиографического списка.	1	-	6	Опрос
9	Электронные научные издания.	-	1	6	Опрос

Тема 1. Характеристика научных и учебных изданий, их дифференцировка. (ПК-3)

Лекция.

Функциональное назначение научных изданий - освещение результатов научно-исследовательских работ с профессиональной глубиной, необходимой для дальнейшего развития наук, публикация научно подготовленных документов. Как правило, они предназначены специалистам в данной области науки, но могут использоваться специалистами смежных научных дисциплин, практиками, аспирантами, докторантами и т.д. По характеру сообщаемой информации, соотношению теоретического и эмпирического материала научные издания могут быть разделены на два подвида: научно-исследовательские издания и источниковедческие издания (памятники и документы). В зависимости от уровня научных исследований издания можно дифференцировать на издания фундаментальных, прикладных и разработочных исследований.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Функциональное назначение научных изданий

Научно-исследовательские издания и источниковедческие издания (памятники и документы).

Издания фундаментальных, прикладных и разработочных исследований.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Тема 2. Статьи в научных журналах и научных сборниках. (ПК-3)

Лекция.

Научный журнал - журнал, содержащий статьи и материалы о теоретических исследованиях, а также статьи и материалы прикладного характера, предназначенные научным работникам. В зависимости от целевого назначения научные журналы подразделяют на научно-теоретические, научно-практические и научно-методические.

Статья - это самостоятельное научное произведение, представляющее изложение мыслей автора по актуальной научной проблеме. В настоящее время существуют различные периодические и продолжающиеся издания, где можно опубликовать статью.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Научный журнал: научно-теоретические, научно-практические и научно-методические журналы.

Статья как вид научного труда.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Разбор научной статьи.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Тема 3. Технология создания научных изданий. (ПК-3)

Лекция.

В основе процесса создания научных произведений - научное исследование, которое можно определить как целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий. Поэтому студент, аспирант должен уметь: следить за потоком новой информации; рационально отбирать из этого потока документы по интересующей теме; оперативно и полно извлекать из отобранных источников нужную информацию (факты, идеи); владеть методикой ретроспективного поиска и знать его источники; создавать персональные базы знаний и т.д.

Содержательную основу научного произведения составляет фактический материал. Под фактом понимают объективно существующую вещь, свойство, явление, событие, рассматриваемое обособленно от своей системы и условий.

Интеллектуальная работа должна быть четко спланирована.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Система понятий, законов и теорий в технологии работы с научными изданиями.

Методика ретроспективного поиска.

Создание персональных баз знаний и т.д.

Фактический материал.

Планирование интеллектуальной работы.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Тема 4. Составление тезисов. (ПК-3)

Лекция.

Тезисы занимают особое место среди других видов публикаций. Они позволяют обобщить материал, дать его суть в кратких формулировках, раскрывающих все произведение.

Тезисы - это краткое изложение основных положений доклада или научной статьи без системы доказательств и фактического материала, которое содержит четко сформулированные мысли первичного документа (авторского произведения). Тезисы составляются на основе главных идей и положений, выяснения существенного и второстепенного в собственной работе. Создание тезисов позволяет автору еще раз проанализировать материал, подготовленный к научно-практической конференции, выделив в нем главное.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Работа над составлением тезисов по выбранной тематике.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Написание тезисов простого, сложного.

Написание статьи.

Тема 5. Справочный аппарат книги. (ПК-3)

Лекция.

Аппарат книги — это дополнительные тексты, включаемые в книгу, чтобы создать читателю наиболее благоприятные условия для пользования ею (справочно-вспомогательный аппарат) и для лучшего понимания содержания (научно-справочный аппарат).

К справочно-вспомогательному аппарату относятся: оглавление и содержание, дающие представление о содержании книги и ее составе, а также помогающие читателю находить заинтересовавшие его разделы и подразделы, главы и параграфы; указатели, помогающие читателю разыскивать все, что в издании сказано об интересующем его предмете (предметный указатель), человеке (именной указатель), находить иллюстрацию (список иллюстраций) или таблицу (указатель таблиц), сведения о географических названиях (указатель географических названий) и т.п.; колонтитул, информирующий о содержании страницы; аннотация или реферат, помогающие при выборе книги.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Научно-справочный аппарат

Справочно-вспомогательный: оглавление и содержание; указатели, сведения о географических названиях и т.п.; колонтитул, аннотация или реферат.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Анализ справочного аппарата научной книги.

Тема 6. Тематический и систематический указатели. (ПК-3)

Лекция.

Именной указатель или указатель имен содержит алфавитный перечень фамилий с инициалами или полными именами или другими обозначениями личных имен (например, кличками). Предметный указатель (алфавитно-предметный указатель) содержит перечень названий предметов, их свойств и отношений и отражает наиболее существенную информацию по тому или иному отдельному вопросу. Нумерационный указатель представляет материал в порядке тех или иных зарегистрированных номеров предметов. Указатель формул, символов и других обозначений предполагает их расположение в алфавите букв, если они буквенные, или в порядке значимости. Тематический и систематический указатели отражают содержание материала по крупным, узловым темам.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Именной указатель.

Предметный указатель (алфавитно-предметный указатель).

Нумерационный указатель.

Указатель формул, символов и других обозначений

Тематический и систематический указатели отражают содержание материала по крупным, узловым темам.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Тема 7. Работа над текстом научных изданий. (ПК-3)

Лекция.

Для научных изданий характерен так называемый научный стиль. Он относится к письменно-книжному типу речи (хотя может проявляться и в устной в виде докладов, лекций и пр.) и функционирует в определенных условиях. Это преимущественно официальная обстановка, преобладание письменной формы речи, и отсюда предварительная продуманность, намеренность, ее подготовленность и тщательность оформления. В научном стиле выделяют следующие жанровые разновидности: собственно научный подстиль - статьи в журналах, научных трудах, диссертации, монографии, доклады; научно-популярный - очерки, лекции, статьи; учебно-научный - учебники, учебные и методические пособия, сборники задач и упражнений, лекции; научно-деловой - техническая документация; научно-информативный - рефераты, аннотации, патентные описания; научно-справочный - словари, справочники, каталоги.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Научный стиль.

Жанровые разновидности: собственно научный подстиль - статьи в журналах, научных трудах, диссертации, монографии, доклады; научно-популярный - очерки, лекции, статьи; учебно-научный - учебники, учебные и методические пособия, сборники задач и упражнений, лекции; научно-деловой - техническая документация; научно-информативный - рефераты, аннотации, патентные описания; научно-справочный - словари, справочники, каталоги.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Анализ научного издания.

Разбор текста с техническими ошибками.

Тема 8. Составление библиографического списка. (ПК-3)

Лекция.

Библиографическое описание - совокупность библиографических сведений о документе, его составной части или группе документов, приведенных по определенным правилам и необходимых и достаточных для общей характеристики и идентификации документа.

К библиографическому описанию предъявляется ряд требований: точность, полнота, единообразие. Надежность и достоверность библиографической информации достигается за счет унификации и стандартизации.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Требования: точность, полнота, единообразие. Надежность и достоверность библиографической информации.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Составление библиографического списка.

Тема 9. Электронные научные издания. (ПК-3)

Лекция.

Электронные ресурсы делятся на электронные данные и электронные программы или их сочетание. Согласно стандарту электронный документ - это документ на машиночитаемом носителе, для использования которого необходимы средства вычислительной техники, а электронное издание - электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения.

Электронные издания дифференцируют по самым различным признакам. Создавая электронную продукцию, следует соблюдать ряд требований, которые предъявляются к конкретному типу документа.

Практическое занятие.

Практическое занятие.

Электронные ресурсы: электронные данные и электронные программы или их сочетание.

Электронный документ: требования, которые предъявляются к конкретному типу документа.

Задания для самостоятельной работы.

Задания для самостоятельной работы:

Изучение литературы, дополнение материалов лекции.

Подготовка реферативных сообщений.

Подготовка сообщений к семинарским занятиям.

Аннотирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Конспектирование литературы по вопросам изучаемой темы.

Разбор текста с техническими ошибками.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

Балльно-рейтинговые мероприятия не предусмотрены

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 1. Характеристика научных и учебных изданий, их дифференцировка.

Собеседование предполагает

организацию беседы преподавателя со

студентами по вопросам практического

занятия с целью более обстоятельного

выявления их знаний по определенному

разделу, теме, проблеме и т.п. Все

члены группы могут участвовать в

обсуждении, добавлять информацию,

дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в

различных формах: фронтальный,

индивидуальный, комбинированный.

Основные качества устного ответа

подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

Тема 2. Статьи в научных журналах и научных сборниках.

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

Тема 3. Технология создания научных изданий.

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный,

индивидуальный, комбинированный.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

Тема 4. Составление тезисов.

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

Тема 5. Справочный аппарат книги.

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного

выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

Тема 6. Тематический и систематический указатели.

Собеседование предполагает

организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного

материала;

Тема 7. Работа над текстом научных изданий.

Собеседование предполагает

организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

Тема 8. Составление библиографического списка.

Собеседование предполагает

организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный.

Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;

- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

Тема 9. Электронные научные издания.

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д. Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-3)

Типовые вопросы зачета

- 1 1. Общие требования к научно-исследовательской работе.
- 2 2. Способы выбора тем для исследования.

Типовые задания для зачета (ПК-3)

Типовые задания для зачета

- 1 1. Техническая работа с научным текстом: использование шрифтов, выделений текста, абзацных отступов.
- 2 2. Техническая работа с научным текстом: Оглавление. Автособираемое оглавление.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено»	ПК-3	Демонстрирует достаточный уровень знаний достижений российских и зарубежных исследователей в области специального образования и смежных отраслей знания. Демонстрирует умения систематизировать достижения российских и зарубежных исследователей в области специального образования и смежных отраслей знания. Владеет систематизацией достижений российских и зарубежных исследователей в области специального образования и смежных отраслей знания. Ответ построен логично, материал излагается четко, ясно, научным языком, аргументировано
«не зачтено»	ПК-3	Не знает достижения российских и зарубежных исследователей в области специального образования и смежных отраслей знания. Не умеет систематизировать достижения российских и зарубежных исследователей в области специального образования и смежных отраслей знания. Неправильно отвечает на поставленные вопросы или затрудняется с ответом.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы;

- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Копытова Н.Е. Технология создания курсовых и дипломных работ : Практическое руководство. - Тамбов: Изд-во Першина, 2005. - 87с.
2. Иванова, Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Практическое руководство по написанию контрольных, курсовых и дипломных работ : учеб.-метод. пособие. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2009. - 38 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Косырев, Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Программа курса "Культура учебного труда студента" : Для спец.: 020400-психология. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2000. - 11 с.
2. Пронина Л.А., Копытова Н.Е. Научные и учебные издания: типология и технология создания : Практическое руководство. - Тамбов: Изд-во Першина Р.В., 2006. - 127 с.

6.3 Иные источники:

1. «CIO - world» - <http://www.cio-world.ru>
2. «Информационные технологии» на Портале корпоративного управления. - www.iteam.ru/publications/it/
3. «Открытые Информационные системы» - <http://www.osp.ru>
4. Geek Brains - <http://geekbrains.ru/>
5. 8. Архив научных журналов зарубежных издательств - <http://arch.neicon.ru>
6. Анализ вопросов ИТ - <http://www.itmanager.ru>
7. Базовые и прикладные информационные технологии - <http://znanium.com/go.php?id=428860>
8. Библиотека портала - http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
9. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
10. Библиотека ГОСТов - www.vsegost.com

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Операционная система "Альт Образование"

LibreOffice

Microsoft Windows 10

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов». – URL: <http://school-collection.edu.ru>
2. Журнал «Социологические исследования». – URL: <http://socis.isras.ru>
3. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки. – URL: <http://obrnadzor.gov.ru/ru>
4. Polpred.com Обзор СМИ (электронный архив публикаций информагентств). – URL: <https://polpred.com>
5. Архив научных журналов зарубежных издательств. – URL: <https://arch.neicon.ru>
6. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
8. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
9. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
10. Web of Science: политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных. – URL: <https://apps.webofknowledge.com>
11. Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина. – URL: <http://www.tambovlib.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.